

Порядок
предоставления экспортно-ориентированным субъектам малого и среднего
предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры информационно-
консультационной поддержки по вопросам экспортной деятельности
(далее – порядок)

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон), Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 декабря 2007 года № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2016 - 2020 годы» (далее – государственная программа) и Уставом Фонда «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры» (далее - Фонд).

1.2. Оказание информационно-консультационной поддержки экспортно-ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам экспортной деятельности (далее – поддержка, автономный округ) осуществляется в целях:

- повышения уровня информированности экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа в части осуществления экспортной деятельности;
- развития экспортного потенциала субъектов малого и среднего предпринимательства;
- продвижения на внешние (иностраные) рынки продукции (товаров, услуг), производимой субъектами малого и среднего предпринимательства автономного округа;
- увеличения внешнеторгового оборота автономного округа за счет увеличения доли экспортных поставок.

1.3. Оказание информационно-консультационной поддержки осуществляется в рамках реализации государственной программы в пределах бюджетных ассигнований из бюджета автономного округа, Российской Федерации, предусмотренных на финансовый год.

1.4. Основные определения, используемые в порядке:

Субъект - экспортно-ориентированный субъект малого и среднего предпринимательства автономного округа–, зарегистрированный и (или) стоящий на налоговом учете и осуществляющий свою деятельность на территории автономного округа, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Законом;

2. Условия предоставления поддержки

2.1. Поддержка осуществляется в форме:

2.1.1. Предоставления Субъектам консультаций (как в устной, так и письменной формах) по вопросам экспортной деятельности, в том числе посредством привлечения сторонних экспертов;

2.1.2. Размещения на официальном сайте Фонда следующей информации:

1) адрес Фонда, график (режим работы), номера контактных телефонов (с указанием Ф.И.О. сотрудников, замещаемой должности), адрес электронной почты Фонда для направления корреспонденции;

2) основные задачи и функции Фонда;

3) аналитические материалы и обзоры информационного характера (в электронном виде) в области развития экспортной деятельности Субъектов, в том числе о деятельности Фонда;

4) перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов автономного округа, регулирующих внешнеэкономическую деятельность, а также локальных правовых актов Фонда, принятых в целях реализации мероприятия региональной государственной программы, направленного на развитие экспортной деятельности Субъектов;

4) план работы Фонда на текущий год;

5) справочные материалы, рекомендации, методические пособия, подготовленные торговыми представительствами, основными федеральными институтами по развитию экспорта в России;

6) информация о событиях в сфере международного торгово-экономического сотрудничества как в Российской Федерации, так в автономном округе, в том числе информация о проводимых выставочно-ярмарочных, конгрессных и иных международных мероприятиях, направленных на развитие международного сотрудничества;

7) перечень вебинаров, круглых столов, конференций, семинаров, мастер-классов и иных публичных мероприятий, проводимых Фондом;

8) информация о формах, видах и об условиях предоставления государственной поддержки Субъектам, предусмотренной мероприятием государственной программой автономного округа по поддержке экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа;

9) интернет-ссылки на иные информационные ресурсы, предназначенные для поддержки и информирования Субъектов

10) отчеты по мероприятиям, организованным и проведенным Фондом для Субъектов.

2.1.3. Публикации справочных и методических материалов, направленных на развитие повышения уровня знаний Субъектов по вопросам экспортной деятельности, путем размещения на официальном сайте Фонда в электронном виде, а также издания брошюр, сборников, буклетов для распространения среди Субъектов.

2.1.4. Осуществления электронной рассылки в адрес Субъектов информационных материалов, текстов нормативных правовых актов (или их реквизитов), организационно-методических документов, регламентирующих деятельность Субъектов.

2.2. Поддержка предоставляется Субъектам на безвозмездной основе.

2.3. Поддержка должна быть предоставлена не позднее 30 календарных дней со дня обращения Субъекта в Фонд.

2.4. Поддержка не может быть оказана в случае отсутствия бюджетных ассигнований на оказание поддержки, предусмотренной пунктом 2 Порядка;

3. Порядок предоставления поддержки.

3.1. Субъект, намеревающийся получить информационно-консультационную поддержку в письменной форме, направляет в Фонд письменный запрос в соответствии с приложением к Порядку (либо в оригинале, либо в скан-копии) на электронный адрес Фонда info@export-ugra.ru.

3.2. Субъект вправе получить подтверждение регистрации документов путем проставления соответствующей отметки на копии письменного запроса, если документ представлен на бумажном носителе, или путем письменного уведомления о поступлении документов посредством почтового отправления.

3.3. Рассмотрение представленных документов осуществляется сотрудниками Фонда.

3.4. В случае необходимости привлечения сторонних экспертов для оказания содействия в предоставлении Субъекту информационно-консультационной поддержки за счет средств регионального или федерального бюджета оформляется служебная записка, содержащая обоснования для привлечения сторонних экспертов;

3.5. По результатам рассмотрения служебной записки принимается соответствующее коллегиальное решение (комиссией по рассмотрению документов о предоставлении поддержки Субъекту, производящему и реализующему продукцию/услуги, предназначенные для экспорта (далее – комиссия), которая является коллегиальным органом Фонда, состоит из работников Фонда, представителей общественных организаций автономного округа (по согласованию), представителей организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства (по согласованию). Состав комиссии утверждается приказом генерального директора Фонда);

3.6. В случае принятия положительного решения об оказании поддержки информация размещается в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в течение 30 дней со дня принятия решения, а Субъекту направляется официальный ответ с уведомлением о принятии положительного решения об оказании поддержки, с копией решения комиссии;

3.7. Устные консультации предоставляются Субъектам в режиме телефонного разговора, личного приема, а также на выездных мероприятиях, организуемых и проводимых Фондом. При невозможности сотрудника Фонда, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо

Фонда или же обратившемуся сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Если для подготовки ответа требуется привлечения сторонних экспертов, Субъекту предлагается направить письменный запрос. При направлении Субъектом письменного запроса, поддержка осуществляется в соответствии с пунктами 3.1-3.6.

4. Заключительные положения

4.1. Порядок публикуется на сайте Фонда.

4.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации, порядок применяется в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

Приложение 1 к порядку
В Фонд «Центр координации поддержки
экспортно-ориентированных субъектов
малого и среднего предпринимательства Югры»

Заявитель: _____
(наименование субъекта предпринимательства)

Адрес: _____
(почтовый адрес субъекта предпринимательства)

Телефон: _____
e-mail: _____

«__» _____ 20__ г

ЗАЯВКА
на получение информационно-консультационной поддержки

Прошу оказать информационно-консультационную поддержку по вопросу

Сфера деятельности экспортно-ориентированного СМСП:

Информация о включении организации в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства:

Информация о наличии собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе о наличии его версии на иностранном языке);

Дополнительная информация (на усмотрение Субъекта).

Место и дата регистрации Субъекта:

Контактное лицо (ФИО, телефон с кодом города, эл. почта)

Согласие на обработку персональных данных к заявке прилагается.

Руководитель _____ / _____
(подпись) ФИО

«__» _____ 20__ г. МП (при наличии)

* оформляется на официальном бланке организации, заполняются все поля формы.

В Фонд «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (без сокращений) субъекта персональных данных)

Адрес: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, номер документа,

(дата выдачи и выдавший орган)

ДАЮ СОГЛАСИЕ Фонду «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры», юридический адрес г. Ханты-Мансийск, ул. Пионерская, д.14, НА ОБРАБОТКУ самостоятельно или с привлечением третьих лиц, **МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**, в том числе фамилии, имени, отчества, наличия (отсутствия) задолженности по платежам в бюджет и во внебюджетные фонды, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), основной государственной регистрационный номер (ОГРН), сведений, указанных в паспорте гражданина Российской Федерации, сведений о ранее выданном паспорте,

В ЦЕЛЯХ: Использования, в том числе принятия Фондом «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры» решения о предоставлении мне поддержки, заключения и исполнения договоров, предоставления в органы государственной власти и местного самоуправления в связи с моим обращением в Фонд «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры», осуществления в отношении меня мероприятий по взысканию сумм моего долга перед Фондом «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры» (в том числе передачу их для целей взыскания третьим лицам), размещения в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки,

РАЗРЕШАЮ Фонду «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры» совершать следующие действия с моими персональными данными:

осуществление их обработки в том числе сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения), передачи и обмена данными по внутренней сети, с использованием сети общего пользования Интернет в территориальные структурные подразделения, распространения путем предоставления в органы внутренних дел и прокуратуры в по их запросам, органы государственной власти и местного самоуправления в целях размещения в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

Настоящее согласие действует бессрочно с момента его подписания и может быть отозвано только на основании моего письменного согласия.

Я извещен и согласен с тем, что отзыв настоящего согласия влечет за собой невозможность предоставления мне поддержки Фондом «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры».

Субъект персональных данных:

(фамилия, имя, отчество и подпись)